



Nr postępowania:
UCI-DIZP-Z-110/2024

Toruń, dnia 19.04......2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), jako że nie zachodzą przesłanki stosowania tej ustawy, określone w jej art. 2 ust. 1.

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń
REGON: 000001324, NIP: 879-017-72-91

Osoba do kontaktu: Beata Budrewicz-Grabiało – adres e-mail: beata.budrewicz@umk.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest

Dostawa, montaż i instalacja monitorów interaktywnych

CPV: 30231300-0

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznik nr 2 Zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy, stanowiących załączniki nr 1 do zapytania ofertowego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin realizacji zamówienia: do 42 dni od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o przygotowaniu pomieszczeń do instalacji sprzętu w siedzibie Zamawiającego.
2. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagą:

cena ofertowa brutto - waga 100 %

2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.



V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA

1. Wykonawca może zadawać Zamawiającemu drogą elektroniczną - na adres skrzynki elektronicznej: beata.budrewicz@umk.pl - pytania dotyczące treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego na co najmniej 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego nie wpłyną w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczą udzielonych odpowiedzi, Zamawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić pytania bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z odpowiedziami bez ujawniania źródła zapytania Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono Zapytanie ofertowe.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć w postaci **skanu podpisanej oferty** lub **elektronicznie tj. z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego**, na adres poczty elektronicznej beata.budrewicz@umk.pl, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Skan oryginału pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem, musi zostać dołączony do oferty.

VII. ODRZUCENIE OFERTY / WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) która została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) który nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub nie złożył wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).



VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do wysokości ceny najkorzystniejszej oferty;
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 3) postępowanie obciążone jest wadą, uniemożliwiającą dokonanie wyboru oferty lub zawarcie umowy, której nie można usunąć;
- 4) wystąpiły okoliczności uniemożliwiające dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty lub udzielenie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
- 5) nie zostały przyznane środki z budżetu Unii Europejskiej lub z innych źródeł, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia;

IX. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć postaci **skanu podpisanej oferty** lub **elektronicznie tj. z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego**, na adres poczty elektronicznej beata.budrewicz@umk.pl
W tytule wiadomości należy wskazać nr postępowania.
2. Termin składania ofert: **29.04.2024 r., do godziny 11:00.**
3. Termin otwarcia ofert: **29.04.2024 r., o godzinie 11:30.**

XI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO).

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, z siedzibą: (87-100) Toruń, ul. Gagarina 11 (dalej: ADO). Dane kontaktowe: +48 56 611 40 10, e-mail: kontakt@umk.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez ADO, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
 - 1) związanych z prawidłowym wykonaniem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu: iod@umk.pl, tel.: 56 611 27 42;
 - 2) związanych z obowiązkami prawnymi (np. podatkowymi) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - 3) obsługą, dochodzeniem i obroną w razie zaistnienia roszczeń, w tym roszczeń pomiędzy ADO a Panią/Panem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez ADO podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji i przesyłek, usługi ochrony osób i mienia, usługi prawne oraz organom państwowym i samorządowym w granicach przepisów prawa.
4. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa przysługują Panu/Pani prawa, które zrealizujemy na wniosek o:
 - a. Żądanie dostępu do danych osobowych oraz prawo ich sprostowania,



- b. Żądanie usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Przysługuje Panu/Pani również prawo wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych osobowych.
 6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne do wykonania celu wymienionego w pkt 2, a brak ich podania uniemożliwi zawarcie umowy.
 7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Na dzień zbierania Pana/Pani danych osobowych nie planujemy przekazywać ich poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), nie wykluczając tego w przyszłości, o czym zostanie Pan/Pani poinformowania ze stosownym wyprzedzeniem.
 9. W stosunku do Pana/Pani nie będą prowadzone działania polegające na podejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany, nie będą one również podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
 10. Jeżeli chce Pan/Pani skontaktować się z ADO w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności w związku z wniesieniem wniosku o realizację przysługujących praw prosimy o kontakt pod adresem e-mail: iod@umk.pl lub adresem korespondencyjnym: UMK w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, z dopiskiem „IOD”, dostępny jest również kontakt telefoniczny: 56 611 27 42.

XII. ZAŁĄCZNIKI

- Zał. nr 1: Projekt umowy
Zał. nr 2: Opis przedmiotu zamówienia
Zał. nr 3: Formularz ofertowy

Z-ca Kanclerza
ds. Zamówień Publicznych

mgr Jarosław Lisewski